

REGULAMIN naboru pomysłów na INICJATYWY KULTURALNE w Redzie



Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury: Dom Kultury+ Edycja 2024

Fabryka Kultury w Redzie zaprasza mieszkańców Redy do zgłaszania pomysłów na inicjatywy kulturalne **do 14 czerwca**. Wybranych zostanie od 3 do 7 projektów. Realizacja projektów odbywać się będzie za pośrednictwem Fabryki Kultury w Redzie, w terminie od **30 lipca do 14 listopada 2024 r.**

1. CELE projektu „Redzkie inicjatywy 2.0 ”

- odkrywanie, rozwijanie i wspieranie oddolnych inicjatyw kulturotwórczych na terenie miasta Reda,
- animowanie społeczności lokalnej do osobistego zaangażowania się w kreowanie życia kulturalnego w swoim otoczeniu,
- bezpośrednie zaangażowanie Fabryki Kultury w Redzie w działania kulturotwórcze z osobami/ grupami i w obszarach wymagających szczególnego wsparcia.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- Regulamin określa zasady przebiegu i organizacji naboru i wyboru przedsięwzięć kulturotwórczych pn. „Redzkie inicjatywy 2.0”, które zostaną zrealizowane przez mieszkańców i mieszkanki na terenie miasta Reda we współpracy z Fabryką Kultury w Redzie.
- Regulamin określa zasady uczestnictwa w naborze i wyborze od 3 do 7 inicjatyw kulturotwórczych zgłoszonych przez mieszkańców Redy,
- Inicjatywy kulturotwórcze, o których mowa w regulaminie to projekty mieszkańców Redy, które muszą być realizowane na terenie Miasta Reda w terminie od 30 lipca do 14 listopada,
- Organizatorem jest: Fabryka Kultury w Redzie, ul. Łąkowa 59a, 84-240 Reda,
- Inicjatywy będą finansowane ze środków Narodowego Centrum Kultury w ramach programu Dom Kultury + Inicjatywy lokalne 2024 oraz Fabryki Kultury w Redzie,
- Warunkiem uczestnictwa jest zapoznanie się i akceptacja niniejszego Regulaminu. Jednocześnie zgłoszenie inicjatywy jest wyrażeniem zgody na warunki określone Regulaminem.

3. ZASADY UCZESTNICTWA

- W naborze inicjatyw, **do 14 czerwca** mogą wziąć udział mieszkańcy Miasta Reda, grupy formalne i nieformalne, organizacje pozarządowe, liderzy, osoby prywatne, bez względu na wiek – zwani dalej „Autorem/ Autorką lub grupa”. Osoby niepełnoletnie mogą zgłaszać inicjatywy wyłącznie za zgodą rodzica/ który jednocześnie będzie pełnoletnim opiekunem inicjatywy,
- Każdy Autor/ Autorka lub grupa zgłasza swoją inicjatywę na wydarzenie/ przedsięwzięcie kulturalne **na formularzu zgłoszeniowym**, dostępnym na stronie Fabryki Kultury i w siedzibie przy ul. Łąkowej 59a w Redzie,
- Termin realizacji inicjatyw wybranych do **realizacji** wyznaczono w dniach 30 lipca do 14 listopada
- Przewidywany całkowity budżet projektu to 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) brutto,

- e. Koszty realizacji jednej inicjatywy nie mogą być wyższe niż 6 000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych) brutto,
- f. Zgłoszenie na formularzu zgłoszeniowym należy przesłać **do dnia 14 czerwca do godziny 15.00** na adres: iwona@fabrykakultury.pl, w temacie wiadomości wpisując: DK + Inicjatywy lokalne, „.....” (nazwa inicjatywy); lub dostarczyć **osobiście** w zamkniętej kopercie do Fabryki Kultury w Redzie przy ul. Łąkowej 59a, 84-240 Reda **do dnia 14 czerwca do godziny 15.00** z dopiskiem „DK + Inicjatywy lokalne” „.....” (nazwa inicjatywy),
- g. Zgłoszenie powinno być podpisane imieniem i nazwiskiem Autora/ Autorki (lub rodzica/ który, jednocześnie będzie pełnoletnim opiekunem inicjatywy, zawierające adres, mail i numer telefonu do kontaktu,
- h. Prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy, podpisany przez Autora/ Autorkę, jest podstawą do zakwalifikowania do konkursu,
- i. Kwalifikacja odbywa się na podstawie poprawności wypełnienia formularza zgłoszeniowego pod względem formalnym (zgodność terminów, pełnoletni opiekun inicjatywy, podpisy, koszty dozwolone w projekcie),
- j. W przypadku braków formalnych istnieje możliwość uzupełnienia, w ciągu 2 dni roboczych od dnia powiadomienia Autora/ Autorki inicjatywy,
- k. Rozliczenia księgowe wybranych inicjatyw będą realizowane przez księgowość Fabryki Kultury w Redzie,
- l. W ramach projektu nie przewiduje się dofinansowania kosztów działalności i wspomaganie organizacji (grupy/ osoby), pokrywania kosztów funkcjonowania. Inicjatywy nie mogą w żaden sposób być powiązane z działaniami politycznymi i kampaniami wyborczymi. Zgłoszone inicjatywy w ramach projektu „Redzkie inicjatywy 2.0” nie mogą być przedsięwzięciami aktualnie i wcześniej realizowanymi,
- m. Realizacja inicjatywy może odbywać się w siedzibie Fabryki Kultury w Redzie lub na terenie miasta Reda, w miejscach zaproponowanych przez Autora/ Autorkę, uzgodnionych z Organizatorem (decyduje o tym m.in. zdolność techniczna i organizacyjna),
- n. Termin naboru zgłaszanych inicjatyw wyznaczono na dzień **14 czerwca 2024 r.** (włącznie),
- o. Każdy Autor/ Autorka lub grupa może zgłosić tylko **jedną inicjatywę**,
- p. Realizacja zgłoszonej inicjatywy odbywa się przy wsparciu pracowników merytorycznych Fabryki Kultury w Redzie. Organizator zapewnia Autorowi/ Autorce pomoc merytoryczną w realizacji inicjatywy.
- r. Zakup materiałów i usług (zgodnie z budżetem inicjatywy) niezbędnych do realizacji inicjatywy, odbywa się za pośrednictwem Fabryki Kultury w Redzie,
- s. Autor/ Autorka zgłaszając inicjatywę wyraża zgodę na zamieszczenie nadesłanego pomysłu na stronie internetowej i w mediach społecznościowych organizatora oraz w publikacjach związanych z realizacją projektu,
- t. Organizator zastrzega sobie możliwość cyklicznego realizowania zgłoszonej inicjatywy kulturalnej i wpisania do kalendarza imprez/ wydarzeń kulturalnych w Redzie, realizowanych przez Fabrykę Kultury, na którą przechodzą autorskie prawa majątkowe inicjatyw,
- u. Zgłoszenia złożone po terminie nie spełnią kryterium formalnego i nie zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i dalszej procedury wyboru inicjatyw,
- w. Po wyłonieniu najlepszych projektów Autor/Autorka otrzymuje możliwość sfinansowania zgłoszonej inicjatywy, za pośrednictwem Fabryki Kultury w Redzie, w ramach wnioskowanych środków, zgodnie z zaakceptowanym przez Organizatora i Narodowe Centrum Kultury budżetem,

4. WYBÓR INICJATYW DO REALIZACJI

W celu zapewnienia jak największej przejrzystości wybór najlepszych inicjatyw w ramach konkursu odbędzie się poprzez:

- a. Jawne głosowanie Autorów, z uwzględnieniem opisanych warunków: Autorzy/ Autorki nie głosują na swoją inicjatywę. Wszyscy Autorzy inicjatyw zostaną zaproszeni do dokonania prezentacji swoich inicjatyw. Każdy przedstawiciel inicjatywy będzie mieć do 5 minut na prezentację (dowolna forma, ale dostosowana do warunków i zasobów Organizatora) oraz 2 minuty na pytania; termin prezentacji został wyznaczony na dzień **19 czerwca o godzinie 10.00 w budynku Fabryki Kultury ul. Łakowa 59 A. 84-240 Reda** – możliwość wyboru maksymalnie od 3 do 7 inicjatyw,
- b. w przypadku rezygnacji z wybranej inicjatywy, do realizacji wybrana zostanie kolejna (zgodnie z punktacją),
- c. w przypadku uzyskania równej ilości punktów przez daną inicjatywę ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Fabryki Kultury w Redzie.

5. REALIZACJA WYBRANYCH INICJATYW

- a. Nadsyłanie inicjatyw do oceny następuje w terminie **do 14 czerwca 2024 r.**
- b. Autorzy inicjatyw będą mogli skorzystać z **konsultacji** organizowanych przez Organizatora w terminie do 14 czerwca. Terminy zostaną opublikowane na stronie i w mediach społecznościowych Fabryki Kultury,
- c. Ogłoszenie wyników wyborów zostanie opublikowane na stronie Fabryki Kultury. Każdy Autor/ Autorka zostanie powiadomiona również drogą mailową o wynikach naboru,
- d. Informacja o wyłonionych inicjatywach zostanie opublikowana na stronie Fabryki Kultury do 24 czerwca br.,
- e. Od wyników naboru opublikowanych nie przysługuje odwołanie,
- f. Wybrane inicjatywy będą realizowane w terminie od 30 lipca do 14 listopada,

Koordynator projektu (konsultacje dla Autorów inicjatyw):

Iwona Fołta

Kontakt: iwona@fabrykakultury.pl

6. KOSZTY KWALIFIKOWALNE (wydatki, które można ująć w budżecie inicjatywy)

1. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie):
 - a) niezbędne dla realizacji zadania;
 - b) efektywne i racjonalne (sensowne);
 - c) poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w terminie 30.07 – 14.11.2024 r.
 - d) poniesione zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;
 - e) udokumentowane (niezbędny jest rachunek/faktura);
 - f) poniesione przez Organizatora, zgodnie z zatwierdzonym budżetem inicjatywy.

2. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:

- a) honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę przedsięwzięcia, instruktorów – prowadzących warsztaty/ twórców/artystów, redaktorów i autorów tekstów do publikacji, członków jury, konferansjerów i osób prowadzących (np. koncerty, spotkania z artystami), tłumaczy, opiekunów dzieci, osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania (scena, nagłośnienie, oświetlenie, nagranie, strojenie instrumentów, dokumentacja – z wyłączeniem kosztów sprzątnięcia),
- b) zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych, z wyłączeniem zakupu środków trwałych (nie mogą to być np. instrumenty);
- c) koszty podróży/transportu: uczestników warsztatów, artystów i in. osób związanych z realizacją zadania, scenografii, instrumentów, elementów wyposażenia technicznego/sceny;
- d) poligrafia – wydanie publikacji, stanowiących część zadania oraz ich dystrybucja;
- e) koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania;
- f) scenografia i stroje: projekt, wykonanie (w tym koszt materiałów);
- g) noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania, w tym artystów i jurorów;
- h) zakup praw autorskich lub licencji;
- i) niezbędne ubezpieczenia.



Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego



NARODOWE
CENTRUM
KULTURY



DOM
KULTURY+

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury: Dom Kultury+ Edycja 2024